
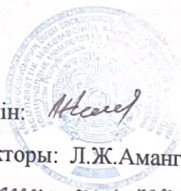



Бекітемін:   
Мектеп директоры: Л.Ж.Аманғалиева  
*№1 педагогикалық кеңсе  
хаттамасы*



Келісемін:   
Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары:  
І.С.Смайлова

Қарасу негізгі мектебі  
«Зерде» дарынды балалармен жүргізілетін жұмыс жоспары  
2021-2022 оқу жылы

### 2021-22 оқу жылына дарынды балалармен жұмыс жоспары

«Балаларды жүрегімен сүю керек және оларды осылай сүю үшін олардан осы махаббатты қалай көрсету керек екенін үйрену керек. Әр мектеп күні, әр сабақты педагог балаларға сыйлық ретінде ұғынуы керек.»

Ш. А. Амонашвили

**Мақсаты-**балалардың оңтайлы дамуына жағдай жасау.

#### **Міндеттер:**

- 1.Әр түрлі диагностиканы қолдана отырып, дарынды балаларды анықтау;
- 2.Сабақта балалардың жеке ерекшеліктері негізінде дифференциацияны қолдану;
- 3.Ойлау дербестігін, бастамашылдықты және ғылыми-зерттеу дағдыларын, оқу және сабақтан тыс іс-әрекеттегі шығармашылықты дамытуға ықпал ететін оқыту құралдарын іріктеу;
- 4.Әр түрлі сабақтан тыс және мектептен тыс қызметті ұйымдастыру;

№	Негізгі қызмет түрлері	Мерзімдері	Жауапты
1	Дарынды оқушыларға арналған жеке даму бағдарламаларын әзірлеу.	тамыз	пән мұғалімдерінің сынып мұғалімдері
2	Дарынды балалармен жұмыс жоспарын құру.	Қыркүйек	Дарын жетекшісі
3	Оқушылардың қызығушылықтары мен бейімділігін зерттеу: дарындылықтың барлық түрлерінің критерийлерін анықтау: зияткерлік, шығармашылық, көркем және т. б. ата-аналардың диагностикасы және жеке әңгімелесу дарынды балалардың тізімін қалыптастыру.	Қыркүйек	ӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері, сынып жетекшілері, психолог.

4	Мектеп олимпиадасының 1 туры ұйымдастыру және өткізу	қазан	Директордың жөніндегі орынбасары	ОТЖ
5	Бастауыш сынып оқушыларының аудандық пән олимпиадаларына қатысу.	қаңтар	директордың жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшілері	ОТЖ
6	Оқушылар олимпиадасының қорытындысын талдау.	Қаңтар.	ӘБ жетекшілері	
7	"Кенгуру" халықаралық сайыс-ойынына қатысу және т. б	жыл бойы	ӘБ жетекшілері.	
8	Ғылыми-зерттеу жұмыстарын рәсімдеудің басталуы	ақпан	Зам. директордың жөніндегі орынбасары Жоба жетекшілері.	ОТЖ
9	Жеке консультациялар және зерттеу жұмыстарын қорғау әдістері мен зерттеулерді рәсімдеу бойынша жұмыстарды аяқтау	ақпан-наурыз	жобалардың жетекшілері	
10	Шығармашылық шеберханалар.	Жыл бойы	ӘБ жетекшілері.	
11	Барлық оқушылардың портфолиосын рәсімдеу.	Бір жылдың ішінде	Кл.жетекшілері	
12	Жыл бойы пән апталығы	кесте бойынша	ӘБ жетекшілері.	
13	Жыл бойы түрлі бағыттар мен деңгейдегі конкурстарға, жобаларға қатысу		ОТЖ жөніндегі директор, мектеп директоры	
14	Спорт секцияларының жұмысы	жыл бойы.	ОТЖ жөніндегі директор, мектеп директоры	
15	Үйірмелер жұмысы	Жыл бойы	директордың жөніндегі орынбасары	ОТЖ
16	Жыл бойы дарынды балаларға арналған күрделілігі жоғары деңгейдегі тапсырмаларды таңдау	Жыл бойы	пән мұғалімдері.	
17	Дарынды балалармен жұмыс бойынша мерзімді басылым материалдарын жинау және жүйелеу	Жыл бойы	кітапханашы	
18	2021-2022 оқу жылындағы дарынды балалармен жұмыс қорытындысы. Келесі жылға міндеттер.	Мамыр	Зам. директордың жөніндегі орынбасары	ОТЖ
19	Үздік және жақсы оқушылар балы	мамыр	Зам. директордың жөніндегі орынбасары	ОТЖ



**Қорытынды:**

-Әр жұмыс түрлері талданып, сараптама жасалып отырылады:

-Дарынды балаларды мектепшілік, қалалық, облыстық, республикалық іс-шараларға қатыстырып, қабілеттерін дәлелдеу.

-Әр дарынды баланың ынтасын, дарындылығын қамти отырып, шығармашылық жұмыстарын таратуға мүмкіндіктер бар;

-Осы жағдай дарынды баланы бақылауға, дұрыс бағыт беруге, жеке тұлғалық дамуына мүмкіндік туғызады:

-Жас ерекшелігін ескере отырып қабілетіне қарай баланы жүйелі дамытып, қолдау көрсетіп отырса келешек жастардың мемлекетімізге әкелер үлесі зор болады.